

**CERERE**  
**PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC**  
**în vederea organizării și funcționării activităților comerciale de tipul teraselor de alimentație publică**  
**pe domeniul public sau privat al Municipiului Arad**

Societatea comercială/persoană fizică autorizată/întreprinderea individuală/întreprinderea familială

\_\_\_\_\_, înmatriculată la  
Registrul comerțului cu nr. \_\_\_\_\_, cu sediul în județul \_\_\_\_\_, localitatea  
\_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_,  
ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_,  
reprezentată prin domnul/doamna \_\_\_\_\_, posesor al C.I./ B.I.  
seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_,

în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad Nr. 586/202021, privind Regulamentul de desfășurare a activităților comerciale și al piețelor în municipiul Arad ,

vă rog a-mi aproba ocuparea domeniului public, cu mese, scaune și mobilier ambiental și de protecție, în vederea desfășurării activităților comerciale în zone publice,

- suprafața ocupată: \_\_\_\_\_ mp, în locația municipiul Arad, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_  
- durata ocupării domeniului public: de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_ .

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Copie CARTE DE IDENTITATE
- Copie CUI
- AUTORIZATIA PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ, VIZATĂ LA ZI, în copie;
- CERTIFICATUL DE ATESTARE FISCALĂ PRIVIND IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE, eliberat de Direcția Venituri din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale;
- ANGAJAMENT DE PLATĂ A DATORIILOR FAȚĂ DE BUGETUL LOCAL, cu constituirea unei garanții, în situația în care solicitantul are obligații de plată restante de orice fel, față de Municipiul Arad la momentul solicitării de ocupare a domeniului public;
- CERERE pentru solicitarea ocupării unui număr de \_\_\_\_\_ locuri de parcare, în perimetrul spațiului de alimentație publică;
- AVIZUL INSPECTORATULUI DE POLITIE JUDEȚEAN ARAD - SERVICIUL RUTIER și al Comisiei de Sistematizare a Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Arad;
- Acordul Asociației de locatari, în cazul în care terasa poate afecta locuitorii din zona de desfășurare a activității;
- cu plan de situație vizat, *după caz*;
- ❖ În vederea avizării de către poliția rutieră, fiecare solicitant trebuie să depună următoarele documente: cerere, planșa cu amplasare a terasei, memoriu tehnic, copie C.U.I. a societății comerciale, copia chitanței de atestare a achitării taxei prevăzute de O.G. nr. 128/2000
- PLAN DE SITUAȚIE, RIDICARE TOPOGRAFICĂ, cu figurarea dispunerii elementelor de mobilier (mese, scaune, elemente de umbrire, jardiniere), cât și cu reprezentarea elementelor existente pe amplasament – cu respectarea foarte clară a distanțelor, cotat, la una din scările 1:200, 1:100, 1:50, după caz;
- Fotografia color a amplasamentului solicitat, care va cuprinde fațada integrală a imobilului;
- Fotografii color cu tipul de mobilier care va fi utilizat la amenajarea terasei, inclusiv elemente ambientale și de protecție.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura, \_\_\_\_\_

PMA-A5- 16

**NOTĂ DE INFORMARE**

*Completarea și semnarea prezentului formular reprezintă consimțământul dumneavoastră, în mod voluntar, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, furnizate pe această cale, în vederea soluționării cererii depuse.*

*Vă facem cunoscut faptul că Primăria Municipiului Arad prelucrează date cu caracter personal, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale administrației publice locale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr.679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.*